



## **AGLI UTENTI**

### ***Come usare correttamente il laboratorio linguistico***

#### **1. Accesso al laboratorio**

- 1.1. I docenti di lingua straniera possono accedere al laboratorio con un gruppo-classe nell'osservanza delle regole.
- 1.2. Gli alunni possono accedere all'aula solo se in presenza dell'insegnante.
- 1.3. Ogni volta che un docente accede al laboratorio con un gruppo di allievi, deve compilare e firmare il REGISTRO DI LABORATORIO indicando la data, l'ora, il gruppo di alunni-utenti, ed eventualmente, nella sezione osservazioni, i problemi emersi durante l'utilizzo dell'aula.

#### **2. Uso degli strumenti**

- 2.1. Si assegna ad ogni alunno una postazione precisa da riportare su apposita scheda al fine di individuare eventuali responsabili di danni. L'elenco deve essere tenuto dall'insegnante di classe.
- 2.2. All'inizio delle lezioni, l'insegnante verifica se gli strumenti sono funzionanti, comunicando un eventuale problema al responsabile del laboratorio.
- 2.3. Al termine della lezione, l'insegnante verifica che gli utenti non abbiano prodotto danni e che le sedie siano state sistemate in modo corretto.

#### **3. Uso del materiale**

- 3.1. Non si portano dischetti, CD, giochi o altro materiale da visionare nei computer del laboratorio.

#### **4. I tempi dell'uso**

- 4.1. L'uso del laboratorio è subordinato al quadro orario ufficiale.
- 4.2. Per utilizzare l'aula/laboratorio nelle fasce orarie libere, compilare la tabella M2-43, affissa alla porta del laboratorio, con un congruo anticipo. Si prega di controllare che le ore richieste non siano già state prenotate. Nel caso di scambi temporanei e condivisi con altri docenti, segnalarlo nelle note e avvertire il responsabile di laboratorio. Quando la tabella è completa, il responsabile di laboratorio la allega al registro e ne espone una nuova.

#### **5. Progetti, acquisti, responsabilità**

- 5.1. Progetti didattici particolari che prevedono l'uso del laboratorio linguistico devono essere autorizzati dal Dirigente Scolastico.
- 5.2. Tutti i docenti possono segnalare al Responsabile del Lab, l'acquisto di software, strumenti, materiali necessari all'efficienza o alla qualità di una attività didattica progettata..
- 5.3. I docenti, oltre che gli alunni, hanno la responsabilità delle macchine, degli arredi e degli strumenti usati durante le attività. I docenti devono sempre conoscere il nome dell'alunno e il numero della postazione assegnata.

